

INFORMATION RELATIVE À L'EXERCICE DE VOS DROITS EN MATIÈRE DE PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 (RGPD), vous disposez de plusieurs droits concernant le traitement de vos données à caractère personnel, notamment les droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation du traitement, d'opposition, de portabilité des données (lorsqu'il est applicable) ainsi que le droit de retirer votre consentement lorsque le traitement est fondé sur celui-ci.

Vous pouvez envoyer une demande d'accès à notre Délégué à la protection des données :

- par e-mail à l'adresse : dpo@cpas.woluwe1200.be ; ou
- par envoi postal : Délégué à la protection des données, Gulledele 98, 1200 Woluwe Saint-Lambert ;

Votre demande doit contenir :

- le présent formulaire complété, daté et signé, et ;
- le cas échéant, un mandat ou une autorisation écrite si vous agissez au nom de la personne concernée.

Attention

Afin de garantir que vos données personnelles ne soient communiquées ou modifiées qu'au bénéfice de la bonne personne, nous devons être en mesure de vérifier votre identité. C'est pour cette raison que nous vous demandons votre nom, prénom et une copie ou photo (recto uniquement) d'une pièce d'identité en cours de validité (nous vous conseillons d'ailleurs de masquer les éléments non pertinents comme le n° NISS, le n° de carte ou encore la signature).

Nous vous demandons également de nous communiquer une adresse postale et/ou une adresse électronique afin de pouvoir vous contacter et vous transmettre notre réponse.

Si vous introduisez une demande au nom d'une autre personne, vous devez joindre un mandat ou une autorisation écrite de celle-ci ainsi que les documents permettant d'établir son identité et la vôtre.

Afin de faciliter le traitement de votre demande, nous vous invitons à compléter l'ensemble des rubriques du formulaire. Si nécessaire, nous pourrions vous contacter pour obtenir des informations complémentaires, notamment si l'objet de votre demande n'est pas suffisamment précis, si des doutes subsistent quant à votre identité ou si les informations fournies ne nous permettent pas d'y répondre.

Les données à caractère personnel collectées au moyen du présent formulaire sont utilisées uniquement pour traiter votre demande d'exercice des droits prévus par le RGPD, dans le respect de nos obligations légales et des missions confiées à notre Délégué à la protection des données.

Vous trouverez ci-après le formulaire d'exercice des droits à compléter.

FORMULAIRE D'EXERCICE DE DROITS RGPD

Identification du demandeur :

En qualité de¹

Prénom :

Nom :

Domicilié à :

Adresse email :
.....

Numéro de téléphone (facultatif) :
.....

Objet de la demande :

Je souhaite exercer le/les droit(s) suivant(s) :

- ☐ Le droit d'accès et de regard sur mes données à caractère personnel ;
- ☐ Le droit de rectifier ou de compléter mes données à caractère personnel ;
- ☐ Le droit de limiter le traitement de mes données à caractère personnel ;
- ☐ Le droit à l'effacement (« droit à l'oubli ») de mes données à caractère personnel (dans le respect des obligations légales relatives à la conservation) ;
- ☐ Le droit à la portabilité de mes données à caractère personnel (lorsque ce droit est applicable, c'est-à-dire lorsque le traitement est fondé sur votre consentement ou sur un contrat et qu'il est effectué à l'aide de procédés automatisés) ;
- ☐ Le droit de retirer mon consentement relatif à l'utilisation de mes données à caractère personnel

Mode de réponse souhaité :

Je souhaite recevoir ces données lisibles et exploitables :

- ☐ sur papier
- ☐ par e-mail

Le CPAS dispose d'un délai de 30 jours, à compter de la réception de la demande, pour vous répondre.

¹ Votre qualité : Citoyen bénéficiaire, membre du personnel, ancien membre du personnel, résident, etc...

Toutefois, pour les demandes complexes ou nombreuses, cette période peut être étendue à 2 mois. Si tel est le cas, vous en seriez informé dans le mois suivant la réception de la demande.

Il se peut que nous ne puissions pas répondre à vos questions ou demandes, par respect pour des contraintes légales ou des droits de tiers. Dans ce cas, nous motiverons notre refus.

Si vous estimez que le CPAS n'a pas protégé et/ou traité vos données personnelles conformément aux réglementations en vigueur, vous êtes en droit d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données :

Autorité de protection des données (APD)

Rue de la Presse, 35 - 1000 Bruxelles

Téléphone : 02/274.48.00 - Email : contact@apd-gba.be

Site web : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/contact>

Les données personnelles collectées via ce formulaire sont traitées pour répondre à votre demande. Conformément à la réglementation sur la protection des données, ce traitement s'inscrit dans le cadre de nos missions légales et des prérogatives de notre Délégué à la Protection des Données.

Fait à le/...../.....

Signature :

À l'attention du personnel qui recevrait le présent formulaire en main propre :

Merci de :

- Remplir la partie **ci-dessous** avec votre nom, prénom, signature et la date de réception du formulaire ;
- Veuillez transmettre le formulaire complété et numérisé au DPO le jour même, à l'adresse email : dpo@cpas.woluwe1200.be et de faire suivre la version papier par courrier interne.

Ce formulaire de demande d'accès a été reçu par

.....; (nom+prénom du membre du personnel),
à la date du/...../20...

Signature :